

معرفی فرایند اعتباردهی جوایز بهره‌وری و تعالی	
تعریف فرایند	فرایند اعتباردهی عبارت است از بررسی صلاحیت علمی و اجرایی متولیان برگزاری جوایز، همچنین بررسی و صحت‌گذاری مدل و فرایند بکار گرفته شده در دبیرخانه‌های جوایز که توسط تیم اعتبارسنجی سازمان ملی بهره‌وری ایران متشکل از خبرگان و صاحب‌نظران کشور و نمایندگان این سازمان انجام می‌پذیرد.
هدف فرایند و رویکرد سازمان ملی بهره‌وری ایران	<ul style="list-style-type: none"> ✓ ایجاد هم‌گرایی و هم‌سویی جوایز در راستای ارتقای بهره‌وری در کشور ✓ سوق دادن جوایز در مسیر بهره‌وری / تعالی در کشور ✓ حصول اطمینان از نظام‌مندی اهدای جوایز و بهبود فرایند آن‌ها ✓ افزایش اعتبار جوایز در بین ذینفعان <p>شایان ذکر است رویکرد سازمان ملی بهره‌وری ایران با توجه به نقش حاکمیتی آن، ارتقاء و توسعه بهره‌وری در سطح کشور می‌باشد و در این خصوص علاوه بر اینکه خط مشی فنی و علمی خود را بر مبنای استفاده از ظرفیت‌های علمی و مطرح در کشور قرار داده، با نگاه حمایتی و مصلحانه سعی در رفع اشکالات و کاستی‌های موجود در امور مرتبط با ارتقاء بهره‌وری از جمله جوایز مرتبط با بهره‌وری را دارد.</p>
دامنه فرایند	کلید جوایز مرتبط با بهره‌وری می‌توانند درخواست اعتباردهی نمایند لکن جوایزی که از عناوین «بهره‌وری» یا «تعالی» یا عناوینی که این عبارات را به ذهن متبادر می‌نماید به همراه عبارات «ایران» یا «کشور» یا «ملی» استفاده کرده باشند، حضورشان در این فرایند الزامی است.
قوانین و مقررات بالادستی	ماده ۱۱ آئین‌نامه اجرایی ماده ۷۹ قانون برنامه پنجم توسعه کشور ^۱ ، برنامه جامع بهره‌وری کشور و نظام‌نامه «اعتباردهی جوایز مرتبط با بهره‌وری» مصوب سازمان ملی بهره‌وری ایران.
مراحل درخواست اعتبارسنجی	<ol style="list-style-type: none"> ۱- درخواست دبیرخانه جایزه متقاضی و تکمیل فرم ۱۴ صفحه‌ای «تقاضای اخذ اعتبار جوایز» با کد مدرک FV-I-01-01 ۲- ارسال فرم تکمیل شده توسط آن دبیرخانه به سازمان ملی بهره‌وری ایران از طریق پست الکترونیک info.productivityaward@mporg.ir ۳- تهیه و ارسال مدارک تکمیلی به سازمان ۴- بررسی و انطباق مقدماتی مدارک توسط تیم اعتبارسنجی ۵- مرحله اول اعتباردهی جایزه: حضور مسئولین دبیرخانه جایزه در جلسه و پاسخگویی به تیم اعتبارسنجی ۶- ارائه گزارش بازخورد به دبیرخانه جایزه ۷- مرحله دوم اعتباردهی جایزه: حضور تیم اعتبارسنجی در محل دبیرخانه جایزه و بررسی مستندات میدانی (در صورت تأیید مرحله اول اعتباردهی) ۸- تهیه و تدوین گزارش نهایی توسط تیم اعتبارسنجی و ارسال به دبیرخانه جایزه متقاضی ۹- ارائه گواهی‌نامه و اطلاع‌رسانی در وب‌سایت (در صورت تأیید اعتبار) سازمان به آدرس www.nippo.gov.ir ۱۰- بررسی و رفع عدم انطباق‌های شناسایی شده و تدوین و ارسال گزارش عملکرد به سازمان توسط دبیرخانه جایزه متقاضی در مهلت تعیین شده

^۱ بنابر اعلام نظر معاونت حقوقی ریاست جمهوری، آیین‌نامه اجرایی ماده ۷۹ قانون برنامه پنجم توسعه ج.ا.ا برای سازمان ملی بهره‌وری ایران در حکم اساسنامه است و به قوت خود باقی است.

سازمان ملی بهره‌وری ایران

<p>پست الکترونیک: info.productivityaward@mporg.ir تلفن: ۰۲۱-۴۲۳۹۱۶۱۰-۱۱-۴۲۳۹۱۶۱۵</p>	<p>کانال ارتباطی با سازمان ملی بهره‌وری ایران</p>
<p>در صورتیکه اعتبارسنجی انجام پذیرفته منتج به تأیید اعتبار جایزه گردد؛ تأییدیه برای مدت دو سال معتبر است و پس از گذشت زمان مذکور می‌بایست مجدداً فرایند اعتباردهی انجام پذیرد.</p>	<p>تواتر انجام فرایند</p>
<p>سازمان ملی بهره‌وری ایران از کلیه نخبگان و متخصصان حوزه‌های بهره‌وری، تعالی و کیفیت سراسر کشور جهت مشارکت و همفکری در سیاست‌گذاری حوزه راهبری جوایز دعوت به عمل می‌آورد. همچنین جهت تکمیل بانک اطلاعاتی ارزیابان، فرم «ثبت درخواست داوطلبان عضویت در تیم‌های ارزیابی» با کد مدرک FC-D01-03-00 در وبسایت سازمان، قسمت «جوایز بهره‌وری»، بخش «اطلاعیه و فرم‌ها» قرار داده شده است تا علاقه‌مندان پس از تکمیل فرم، به آدرس پست الکترونیکی فوق‌الذکر ارسال نمایند.</p>	<p>همکاری با نخبگان و متخصصان</p>